**JAVNI RAZPIS ZA DODELJEVANJE POMOČI ZA RAZVOJ PODJETNIŠTVA IN GOSPODARSTVA V OBČINI IDRIJA V LETU 2026**

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**PRIJAVNI OBRAZCI**

**UKREP 1 – SPODBUJANJE ZAGONA IN DELOVANJA MLADIH PODJETIJ**

**Kratek opis ukrepa:**

Namen ukrepa je spodbujanje ustanovitve in zagona nastajajočih podjetij ter delovanja mladih podjetij. Pomoč se dodeljuje za zagon novih podjetij in začetno delovanje mladih podjetij, ki so registrirana največ tri leta pred objavo razpisa.

**1. OSNOVNI PODATKI O PRIJAVITELJU**

|  |  |
| --- | --- |
| Podatek |  |
| Naziv podjetja / ime in priimek |  |
| Naslov / sedež |  |
| Davčna številka |  |
| Matična številka |  |
| Kontaktna oseba |  |
| Odgovorna oseba |  |
| Telefon |  |
| E-pošta |  |
| Datum ustanovitve |  |
| Status DDV (zavezanec / nezavezanec) |  |
| Število zaposlenih / samozaposlitev |  |
| Dejavnost (SKD) |  |

**Prijavitelj soglaša, da se vsa obvestila, pozivi, odločitve in druga pisanja v zvezi s tem razpisom vročajo in pošiljajo po elektronski pošti na e-naslov, naveden v prijavi, ter da se šteje, da so bila vročena z dnem odpreme (obkrožite):**

**DA NE**

**2. PODATKI O PROJEKTU**

|  |  |
| --- | --- |
| Podatek | Vnos |
| Naziv projekta |  |
| Kratek opis projekta |  |
| Namen in cilji |  |
| Lokacija izvajanja |  |
| Obdobje izvajanja |  |

**3. FINANČNI DEL**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Postavka | Predvideni stroški (€) | Zaprošena sredstva (€) | Drugi viri (€) |
| Stroški računovodskih storitev |  |  |  |
| / Nakup programske opreme |  |  |  |
| SKUPAJ |  |  |  |

*\* upoštevajo se stroški, nastali od 1. 1. do 30. 11. 2026.*

**4. IZJAVE PRIJAVITELJA**

**Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam:**

* da je podjetje registrirano po ZGD-1 in da na dan objave razpisa od njegove ustanovitve niso minila tri leta;
* da v primeru fizične osebe z namenom ustanovitve podjetja, bo registracija dejavnosti opravljena najpozneje do roka za oddajo zahtevka;
* da bom do 31. decembra v letu, ki sledi letu prejema pomoči, izkazoval najmanj eno zaposleno osebo oziroma samozaposlitev;
* da so vsi navedeni podatki v vlogi resnični in popolni;
* da izpolnjujem vse pogoje javnega razpisa za izbrani ukrep;
* da imam sedež oziroma poslovno enoto v Občini Idrija, oziroma stalno bivališče na območju občine (v primeru fizične osebe);
* da imam najmanj enega zaposlenega oziroma sem samozaposlen (če ni drugače določeno v posameznem ukrepu);
* da nimam neporavnanih obveznosti do Občine Idrija in njenih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina Idrija;
* da imam poravnane vse davke, prispevke in obveznosti do zaposlenih;
* da nisem v postopku prisilne poravnave, stečaja, likvidacije ali prisilnega prenehanja ter da z mojimi posli ne upravlja sodišče;
* da podjetje ni v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe (EU) št. 651/2014 (GBER);
* da zoper mene niso uvedeni inšpekcijski ali prekrškovni postopki;
* da nisem prejel drugih sredstev za iste upravičene stroške iz kateregakoli proračuna;
* da imam vse račune in listine izkazane v poslovnih knjigah in izdane na svoje ime;
* da se zavezujem, da bom v primeru odobritve pomoči izvajal dejavnost in ohranil osnovna sredstva ter delovna mesta najmanj dve leti po prejemu pomoči;
* da sem seznanjen, da DDV ni upravičen strošek, razen če nimam pravice do odbitka DDV po ZDDV-1, in da bom v takem primeru to dokazal z ustrezno izjavo oziroma dokumentacijo.

Podpis prijavitelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5. PRILOGE**

☐ Ponudbe ali računi za predvidene stroške  
☐ Izjava o statusu DDV

**Kraj in datum:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Podpis odgovorne osebe:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_